

Management Infermieristico in Geriatria

I edizione 2010/2011



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI TORINO

Facoltà di Medicina e Chirurgia

Gestito da:
COREP

Il Master Universitario di I livello in “**Management Infermieristico in Geriatria**” è un Master dell’Università degli Studi di Torino ed è gestito da COREP.

Nato nel 1987, il COREP è un Consorzio senza fini di lucro costituito da Politecnico di Torino, Università degli Studi di Torino, Università degli Studi del Piemonte Orientale “A. Avogadro” e da enti locali, associazioni imprenditoriali e importanti realtà industriali.

Il COREP opera come strumento per attuare iniziative di collaborazione fra gli atenei, il mondo della produzione e dei servizi e le istituzioni pubbliche locali, in due principali aree di intervento: **la formazione specialistica e di alto livello e i servizi per i consorziati.**

Nel campo della formazione, il COREP realizza Master universitari, rivolti sia a giovani laureati che a professionisti, e corsi brevi di educazione permanente, anche progettati sulla base di specifiche esigenze.

A garanzia di serietà e professionalità alcune sedi COREP sono accreditate dalla Regione Piemonte per la Formazione Superiore (per dettagli e aggiornamenti è possibile consultare il sito www.corep.it).

Proponente del Master:

Prof. Giovanni Carlo Isaia, Facoltà di Medicina e Chirurgia, Dipartimento Discipline Medico Chirurgiche, Università degli Studi di Torino

Progettista - Gestore d'Area COREP (Area Sanitaria): Dott.ssa Giusy Favasuli

Segreteria Master COREP

C.so Trento, 13 - 10129 Torino

Tel 011.197.42401 - **Fax** 011.197.42419

E-mail: formazione@corep.it **Web:** www.formazione.corep.it

SOMMARIO

1. PERCHÉ QUESTO MASTER?	1
2. COMPETENZE ACQUISITE:	1
3. DESTINATARI E SELEZIONE.....	1
4. PERIODO E SEDE	2
5. STRUTTURA DIDATTICA E PROGRAMMA	3
6. DIREZIONE E ORGANIZZAZIONE	4
7. MODALITÀ DI ISCRIZIONE	4
8. COSTI.....	7
9. TITOLI RILASCIATI	8
10. PROGRAMMA DIDATTICO.....	8

1.PERCHÉ QUESTO MASTER?

Il Master Universitario di I livello dell'Università degli Studi di Torino in "Management Infermieristico in Geriatria" è istituito dalla Facoltà di Medicina e Chirurgia dell'Università degli Studi di Torino.

Il Master abiliterà alla progettazione dei percorsi di cura ed alla loro gestione in équipe multi professionale in tutti i settori dell'assistenza alla persona anziana fornendo così una competenza organizzativa e clinica appetibile per le organizzazioni sanitarie.

Il profilo professionale di riferimento è quello dell'infermiere secondo il DPR 739 del 1994, con preferenza per coloro i quali siano occupati presso unità operative, territoriali o ospedaliere, indirizzate verso la cura della fascia di popolazione in oggetto.

2. COMPETENZE ACQUISITE:

Al termine del master lo studente sarà in grado di :

- descrivere le caratteristiche della metodologia della progettazione assistenziale e del case management in geriatria attraverso l'acquisizione di competenza nei seguenti ambiti :
 - fragilità
 - valutazione multidimensionale
 - modelli organizzativi assistenziali nei diversi setting di cura geriatrica ed aspetti normativi
 - implicazioni etiche e deontologiche

- progettare un lavoro di ricerca sotto la guida di esperti avendo acquisito competenza nei seguenti ambiti:
 - definizione dei principali concetti di metodologia statistica ed epidemiologica
 - lettura ed analisi di un articolo scientifico
 - infermieristica basata sulle evidenze in geriatria

- descrivere le caratteristiche core della progettazione assistenziale geriatrica per i principali problemi di salute:
 - il percorso di cura del paziente con scompenso cardiaco
 - il percorso di cura del paziente con Bronco Pneumopatia Cronico Ostruttiva
 - il percorso di cura del paziente diabetico
 - il percorso di cura del paziente neurologico e demente
 - il percorso di cura del paziente oncologico
 - il percorso di cura del paziente orto geriatrico
 - il percorso di cura del paziente nella fase terminale di malattia

3. DESTINATARI E SELEZIONE

Destinatari

Prerequisito d'ingresso al Master è l'essere in possesso di uno dei seguenti titoli di studio:

- Diploma Universitario per Infermiere, Diplomi equivalenti ai sensi della legge 1/2002 con l'obbligo del possesso di Diploma quinquennale di istruzione secondaria superiore di II grado.

Per titoli di accesso specifici (per es. titoli equipollenti ai sensi D. Lgs. 1/2002) sarà consentita l'ammissione alle selezioni; l'iscrizione effettiva al Master è subordinata alla verifica dell'idoneità dei titoli presentati, da parte degli uffici competenti dell'Ateneo, in sede di immatricolazione.

- Laurea di I livello in Infermieristica (abilitante alla professione sanitaria di infermiere) – Classe SNT/1

Il Comitato Scientifico, ai soli fini di ammissione al corso di Master, si riserva di considerare le candidature di persone con titoli equipollenti conseguiti all'estero. Il riconoscimento dei titoli stranieri sarà effettuato in base alle modalità previste dall'art. 2.3 del Regolamento Master dell'Università degli Studi di Torino ed è subordinata alla verifica di congruità da parte del Settore Studenti Stranieri dell'Ateneo.

Potranno essere ammessi/e laureandi/e a condizione che conseguano il titolo prima dell'inizio del Master.

La conoscenza della lingua italiana, parlata e scritta, per gli studenti stranieri, è requisito indispensabile per l'ammissione al Master e deve essere attestata o sarà valutata in sede di colloquio.

Selezione

La selezione sarà realizzata da apposita Commissione di Selezione, la cui composizione sarà pubblicata sul sito non appena definita, che avrà la responsabilità di esaminare le domande pervenute. Eventuali altre prove (es. test scritto, colloquio orale, etc.) e loro modalità di svolgimento saranno comunicate ai pre- iscritti non appena definite.

Al Master sarà ammesso un **numero massimo di 40 iscritti**¹.

Il Master potrà essere attivato se sarà raggiunto il **numero minimo di 20 iscritti**.

Il Comitato Scientifico, con decisione motivata, può in deroga attivare il Master con un numero di iscritti inferiore, fatta salva la congruenza finanziaria.

¹ Si precisa che *“qualora il numero degli iscritti ad un corso di master sia superiore a quello massimo previsto dal relativo regolamento è consentita alle strutture proponenti la possibilità di accogliere fino al 10% di studenti in più rispetto al numero massimo programmato, a condizione che provvedano ad adeguare le relative risorse”*.

4. PERIODO E SEDE

PERIODO

Il Master si svolgerà **da Novembre 2010 a Novembre 2011 e avrà inizio l'08 novembre 2010**

Le lezioni, con frequenza obbligatoria, **si terranno indicativamente a cadenza mensile:**

- una settimana al mese dal lunedì al venerdì con orario dalle 8.30 alle 12.30 e dalle 13.30 alle 17.30

I periodi di formazione in aula si alterneranno a periodi di tirocinio.

SEDE

Le lezioni avranno luogo presso l' Azienda Ospedaliero Universitaria S.Giovanni Battista di Torino, Struttura di Geriatria e Malattie Metaboliche dell'Osso (Corso Bramante 88,Torino) e il tirocinio formativo presso enti e/o aziende ospedaliere del settore.

5. STRUTTURA DIDATTICA E PROGRAMMA

Il Master è annuale, corrisponde a **60 crediti formativi universitari** (CFU) e ha una **durata complessiva di 1500 ore**, così articolate:

- **Didattica frontale n. 272 ore, Didattica alternativa n. 148 ore, Studio individuale n. 655 ore** corrispondenti ad un totale complessivo di **43 CFU**
- **Tirocinio formativo n. 300 ore**, pari a **12 CFU**
- **Prova finale n. 125 ore**, pari **5 CFU**

Le lezioni saranno articolate nelle seguenti **macroaree**:

- Modulo introduttivo: Strumenti e metodi dell'infermieristica geriatrica
- Modulo 2: La ricerca
- Modulo 3: Il percorso clinico del paziente anziano con scompenso cardiaco
- Modulo 4: Il percorso clinico del paziente anziano con bronco pneumo patia cronico ostruttiva (bpcO)
- Modulo 5: Il percorso clinico del paziente anziano con diabete
- Modulo 6: Il percorso clinico del paziente anziano demente e con problemi neurologici
- Modulo 7: Il percorso clinico del paziente anziano oncologico
- Modulo 8: Il percorso clinico del paziente ortogeriatrico
- Modulo 9: Il percorso clinico del paziente anziano terminale

La metodologia didattica sarà basata sul recupero dell'esperienza professionale e diretta a rendere gli studenti competenti nella gestione organizzativa, progettuale e pianificatoria per i pazienti

Per verificare l'apprendimento, durante il percorso didattico saranno proposte delle **verifiche in itinere** con valutazione espressa in trentesimi, mentre, a conclusione dell'intero percorso, è prevista una **verifica finale**, valutata in centodecimi, consistente nella discussione della tesi di Master, legata all'esperienza del **tirocinio formativo**.

6. DIREZIONE E ORGANIZZAZIONE

PROPONENTE DEL MASTER: Prof. Giovanni Carlo Isaia, Facoltà di Medicina e Chirurgia, Dipartimento Discipline Medico Chirurgiche, Università degli Studi di Torino

COMITATO SCIENTIFICO:

- Prof. Giovanni Carlo Isaia, Facoltà di Medicina e Chirurgia, Dipartimento Discipline Medico Chirurgiche, Università degli Studi di Torino
- Prof. Mario Bo, Facoltà di Medicina e Chirurgia, Dipartimento Discipline Medico Chirurgiche, Università degli Studi di Torino
- Prof. Valerio Dimonte, Facoltà di Medicina e Chirurgia, Dipartimento di Sanità Pubblica e Microbiologia, Università degli Studi di Torino
- Prof.ssa Paola Di Giulio, Facoltà di Medicina e Chirurgia, Dipartimento di Sanità Pubblica e Microbiologia, Università degli Studi di Torino
- Prof. Leone Poli, Seconda Facoltà di Medicina e Chirurgia "San Luigi Gonzaga" Orbassano, Dipartimento di Scienze Cliniche e Biologiche, Università degli Studi di Torino
- Dott. ssa Nicoletta Aimonino, AOU San Giovanni Battista di Torino – Ospedale Molinette
- Dott.ssa Patrizia D'Amelio, Facoltà di Medicina e Chirurgia, Dipartimento Discipline Medico Chirurgiche, Università degli Studi di Torino
- Sig.ra Marilena Boscarino, Esperto della materia con contratto di collaborazione C/O AOU San Giovanni Battista di Torino – Ospedale Molinette
- Sig.ra Manuela Rebellato, AOU San Giovanni Battista di Torino – Ospedale Molinette
- Dott.ssa Patrizia Massariello, AOU San Giovanni Battista di Torino – Ospedale Molinette

7. MODALITÀ DI ISCRIZIONE

Scadenza iscrizioni: 04 ottobre 2010 ore 24.00 ora italiana

Per le domande di iscrizione pervenute **entro il 20 settembre 2010** è prevista una **riduzione del 10%** sulla quota di iscrizione (escluse le tasse universitarie).

La Domanda di iscrizione non è in alcun modo vincolante e ha la sola finalità di ammettere alle selezioni.

Per iscriversi al Master è necessario compilare in tutte le sue parti il **form on line, attivo fino alla data di scadenza per le iscrizioni**, al quale è possibile accedere dalla sezione "**Iscrizione e scadenza**" del sito del Master.

Prima di procedere, si consiglia di **leggere con estrema attenzione questa sezione**, nella quale sono riportate informazioni utili per la corretta compilazione del form on-line e per la corretta gestione dei documenti da allegare.

I candidati **cittadini di Paesi non appartenenti all'Unione Europea che risiedono all'estero**, oltre alla compilazione dell'apposito form on line, dovranno far pervenire la propria candidatura anche attraverso la rappresentanza diplomatica o consolare italiana operante nel proprio paese di residenza entro le scadenze stabilite annualmente dalle disposizioni ministeriali riguardanti l'accesso di studenti stranieri in università italiane (per ulteriori informazioni <http://www.studiare-in-italia.it/>)

ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE DEL FORM ON LINE

Si consiglia, prima di iniziare, di **assicurarsi di avere a disposizione tutte le informazioni e tutti i documenti** sotto elencati (vedi sezione Documenti da allegare), necessari per completare la Domanda di iscrizione (compreso un indirizzo di posta elettronica personale a cui inviare eventuali comunicazioni e un numero di telefono cellulare).

Se in possesso di tutti i dati richiesti, il tempo per la compilazione del modulo è di **circa 20 minuti**.

Al termine della compilazione del form, una volta salvati tutti i dati e gli allegati inseriti, sarà visualizzata un'anteprima del modulo.

E' molto importante **controllare che tutte le informazioni inserite siano corrette**.

Se si desidera salvare e archiviare sul proprio PC l'anteprima della Domanda di iscrizione, occorre andare sul Menu File del browser e scegliere la voce "*Salva pagina con nome*".

Analogamente se si desidera stampare il documento, occorre andare sul Menu File del browser e scegliere la voce "*Stampa*".

Una volta **verificata la correttezza dei dati inseriti** occorrerà **clickare il tasto "Termina l'iscrizione"**, portando così a termine la procedura.

Al termine della procedura di iscrizione, sarà visualizzata la **conferma del corretto invio** della Domanda di iscrizione ed un **codice identificativo (codice ID)**, formato dall'acronimo del Master per il quale è stata inviata la Domanda seguito da 5 numeri (es. matec94361 – misar59885-masp39192 – ica14963 – giornalismo28634, ecc...).

Si invitano i candidati a **salvare, conservare con attenzione** ed eventualmente **stampare** questo **codice identificativo (codice ID)** che sarà associato a ciascun utente per la sua identificazione durante le fasi della selezione e della pubblicazione della graduatoria.

Per salvare e archiviare sul proprio PC la pagina con la conferma del corretto invio della Domanda di iscrizione e con il codice ID occorre andare sul Menu File del browser e scegliere la voce "*Salva pagina con nome*".

La notifica del corretto invio della Domanda di iscrizione e del codice ID personale verrà inoltre inviata agli utenti in automatico tramite **sms** al numero di cellulare indicato nel form on line. A tal proposito, in fase di compilazione del form, è molto importante verificare la correttezza del numero indicato avendo cura di inserire **il numero di cellulare preceduto dal prefisso internazionale**, secondo il seguente esempio: +39 347 XXXXXXX).

Si segnala che la procedura di iscrizione potrà ritenersi completata soltanto a seguito della visualizzazione/ricezione della conferma del corretto invio della Domanda e del codice ID.

In caso di mancata ricezione del sms e/o di mancata visualizzazione del codice ID, per informazioni relative alle Domande di iscrizione inviate o per problemi riscontrati durante la procedura di iscrizione on line è **possibile contattare lo staff del COREP:**

Tel. +39. 011 19742401

E-mail: iscrizioni@corep.it

DOCUMENTI DA ALLEGARE

La Domanda di iscrizione dovrà essere corredata da alcuni **allegati**, di seguito elencati.

I documenti elencati andranno inviati attraverso il form on line, effettuando una scansione degli stessi (si consiglia di utilizzare il formato **JPG** o **PDF**) **ed allegando i file corrispondenti** (dimensione massima consentita per ciascun file **1 Mbyte**).

Prima di procedere con la compilazione del form **si consiglia** pertanto **di avere già a disposizione il formato elettronico dei documenti richiesti**.

In casi eccezionali, qualora gli interessati non avessero la possibilità di effettuare la scansione dei documenti, sarà comunque possibile inviarli secondo le seguenti modalità:

- via fax al n. +39 011 19742419

- consegnati a mano presso la Segreteria Master COREP (Corso Trento, 13 – 10129 Torino)
- spediti in busta chiusa alla Segreteria Master COREP (Corso Trento, 13 – 10129 Torino)
Qualsiasi sia la modalità scelta, sarà necessario indicare il nominativo del candidato, il codice ID ricevuto al termine dell'operazione di iscrizione, il titolo del Master per il quale è stata inoltrata la Domanda di iscrizione. Si segnala che **il curriculum vitae dovrà necessariamente essere allegato al form on line in formato elettronico.**

- **TUTTI GLI STUDENTI** dovranno allegare:
 - o **Certificato di laurea con esami (se conseguita) o altri titoli previsti** dai requisiti di ammissione del Master.
Per **laureandi** certificato degli esami con voti.
In casi eccezionali ed esclusivamente per gli studenti con titolo italiano, in caso di impossibilità ad ottenere entro la scadenza prevista per le iscrizioni il certificato, è possibile allegare l'autocertificazione ai sensi del DPR 445/2000 artt. 46-47. [Scarica qui il modello.](#)
In ogni caso il certificato andrà trasmesso alla segreteria entro le date previste per le selezioni del Master.
 - o **Curriculum vitae** redatto obbligatoriamente secondo lo standard allegato. [Scarica qui il modello.](#)
Il curriculum dovrà riportare in calce l'autorizzazione al trattamento dei dati personali (D.Lgs.196/2003)
 - o Copia del **titolo abilitante (se presente)**.
In casi eccezionali ed esclusivamente per gli studenti con il titolo italiano, in caso di impossibilità ad ottenere entro la scadenza prevista per le iscrizioni il certificato, è possibile allegare l'autocertificazione ai sensi del DPR 445/2000 artt. 46-47.
In ogni caso il certificato andrà trasmesso alla Segreteria entro le date previste per le selezioni del Master.
 - o Copia del **diploma di scuola media superiore** (quinquennale/quadriennale con anno integrativo).
In casi eccezionali ed esclusivamente per gli studenti con il titolo italiano, in caso di impossibilità ad ottenere entro la scadenza prevista per le iscrizioni il certificato, è possibile allegare l'autocertificazione ai sensi del DPR 445/2000 artt. 46-47.
In ogni caso il certificato andrà trasmesso alla Segreteria entro le date previste per le selezioni del Master.
 - o **Fotografia formato tessera** con indicati nome e cognome sul retro (la fotografia non è obbligatoria per la domanda di iscrizione, ma dovrà essere consegnata in caso di selezione. Se la selezione avviene tramite videoconferenza sarà consegnata, se ammessi al master, contestualmente alla formalizzazione della conferma di iscrizione)
 - o Copia di un **documento di identità** in corso di validità (Carta di Identità o Passaporto)
 - o Copia del **Codice Fiscale**.
Il codice fiscale può essere richiesto presentandosi all'**Ufficio locale dell'Agenzia delle Entrate** con un documento di riconoscimento (gli stranieri devono presentare passaporto o permesso di soggiorno). I residenti all'estero possono rivolgersi anche ai Consolati, se collegati al sistema informativo dell'Anagrafe Tributaria. [Per maggiori informazioni](#)
 - o **Titolo della tesi** accompagnato da una breve sintesi (massimo una pagina) della medesima
 - o **Dichiarazione dello Stato di servizio** rilasciata dal datore di lavoro, comprovante il numero di anni di servizio relativo alla mansione professionale per la quale ci si iscrive al Master.
In casi eccezionali, in caso di impossibilità ad ottenere entro la scadenza prevista per le iscrizioni lo stato di servizio, è possibile allegare l'autocertificazione ai sensi del DPR 445/2000 artt. 46-47.
In ogni caso lo stato di servizio andrà trasmesso alla Segreteria entro le date previste per le selezioni del Master.
 - o **Dichiarazione di veridicità e completezza dei dati inseriti nel modulo on line.** [Scarica qui il modello.](#)
- **GLI STUDENTI IN POSSESSO DI TITOLO DI STUDIO ESTERO** dovranno inoltre allegare:
 - o **Dichiarazione di valore e certificato con traduzione degli esami sostenuti.**
Tale dichiarazione deve essere richiesta al Consolato italiano del Paese in cui è stata conseguita la laurea.
- **GLI STUDENTI STRANIERI PROVENIENTI DAI PAESI INDICATI NELLE NORME SUI VISTI E SULL'INGRESSO DEGLI STRANIERI IN ITALIA E NELLO SPAZIO SCHENGEN (<http://www.esteri.it/visti>) CHE RISIEDONO IN ITALIA** dovranno inoltre allegare:
 - o **Visto di ingresso e permesso di soggiorno.**

Le Domande di iscrizione non complete non saranno tenute in considerazione.

La Domanda di iscrizione e i relativi allegati dovranno pervenire **entro e non oltre le scadenze indicate.**

Al termine della selezione sarà redatta una graduatoria definitiva degli idonei, cui sarà proposta, nel limite dei posti disponibili, l'iscrizione al Master.

Lo studente dovrà perfezionare la domanda di iscrizione mediante apposito modulo ("**Conferma di iscrizione**") rilasciato dalla Segreteria Master.

Si precisa inoltre che per confermare l'iscrizione:

- **GLI STUDENTI IN POSSESSO DI TITOLO DI STUDIO ESTERO** dovranno consegnare in originale: il certificato di laurea, la dichiarazione di valore, il certificato con traduzione degli esami sostenuti
- **GLI STUDENTI STRANIERI PROVENIENTI DAI PAESI INDICATI NELLE NORME SUI VISTI E SULL'INGRESSO DEGLI STRANIERI IN ITALIA E NELLO SPAZIO SCHENGEN (<http://www.esteri.it/visti>) E CHE NON RISIEDONO IN ITALIA**, prima di perfezionare la domanda di iscrizione mediante apposito modulo ("Conferma di iscrizione"), dovranno consegnare alla Segreteria, entro i termini stabiliti, il visto di ingresso per motivi di studio di tipo D con ingressi multipli e il permesso di soggiorno.

Ulteriori informazioni sui documenti che devono essere prodotti dagli studenti stranieri sono reperibili sul sito: <http://www.esteri.it/visti>

I dati raccolti da COREP saranno utilizzati ai sensi dell'Art. 13 del D. Lgs. 196/03.

Per la corretta visualizzazione dei documenti nel formato .doc si consiglia di utilizzare una versione di Microsoft Office superiore o uguale alla versione 2003. Versioni precedenti potrebbero non consentire la corretta visualizzazione del documento (es. logo COREP non visibile), tuttavia ciò non pregiudicherà la validità dello stesso ai fini dell'iscrizione.

Per il formato .pdf si consiglia di utilizzare Adobe Acrobat in versione superiore alla 9.3. Per scaricare il programma:
<http://www.adobe.com/it/products/acrobat/readstep2.html>

8. COSTI

La quota di iscrizione è di **2.500,00 Euro**, escluse le tasse universitarie pari a **353,00 Euro**.

Per le domande di iscrizione pervenute **entro il 20 settembre 2010** è prevista una **riduzione del 10%** sulla quota di iscrizione (escluse le tasse universitarie).

Il Master potrà essere avviato a condizione che venga raggiunto il numero minimo di allievi indicato alla sezione Selezione (20 allievi) e siano confermati i contributi/sponsorizzazioni richiesti.

Tutti gli iscritti ai Master COREP di cittadinanza italiana e in possesso dei requisiti di onorabilità creditizia potranno usufruire di un **prestito ad honorem di Euro 5.000** (per annualità) erogato da UniCredit Banca. La documentazione illustrativa è disponibile presso la Segreteria Master COREP.

9. TITOLI RILASCIATI

Coloro che frequenteranno il percorso di formazione in aula (obbligatoriamente almeno i 2/3) e il tirocinio formativo, superando tutte le verifiche previste e raggiungendo i crediti prestabiliti, otterranno il titolo di **Master Universitario di I livello dell'Università degli Studi Torino** in "Management Infermieristico in Geriatria".

Ai candidati che avranno frequentato il corso, pur non avendo i requisiti per l'iscrizione al Master Universitario, sarà rilasciato un **Attestato di frequenza COREP**.

Lo studente avrà diritto a ottenere il Diploma Universitario di Master, qualora non incorra nelle incompatibilità previste dal T.U. del 1933 sull'Istruzione Superiore, art. 142 (iscrizione ad altri corsi universitari, dottorati, etc).

10. PROGRAMMA DIDATTICO

MODULO INTRODUTTIVO: STRUMENTI E METODI DELL'INFERMIERISTICA GERIATRICA

48 ore di lezione frontale, 20 ore di didattica alternativa

Crediti: 7

Insegnamenti:

- **Aspetti di epidemiologia. L'invecchiamento e la fragilità** (6 ore di lezione frontale, 2 ore di didattica alternativa, CFU 1)
- **La filosofia dell'assistenza della cura geriatrica. La valutazione multidimensionale** (8 ore di lezione frontale, 2 ore di didattica alternativa, CFU 1)
- **Modelli assistenziali ed organizzativi nell'assistenza geriatrica** (6 ore di lezione frontale, 4 ore di didattica alternativa, CFU 1)
- **I luoghi di cura per l'anziano (aspetti di normativa)** (8 ore di lezione frontale, 2 ore di didattica alternativa, CFU 1)
- **L' Ospedalizzazione Domiciliare**(8 ore di lezione frontale, 2 ore di didattica alternativa, CFU 1)
- **Aspetti etico deontologici** (8 ore di lezione frontale, 4 ore di didattica alternativa, CFU 1)
- **Nuove tecnologie in geriatria e telemedicina** (4 ore di lezione frontale, 4 ore di didattica alternativa, CFU 1)

MODULO 2: LA RICERCA

66 ore di lezione frontale, 46 ore di didattica alternativa

Crediti: 10

Insegnamenti:

- **EBN ed EBM in geriatria** (8 ore di lezione frontale, 4 ore di didattica alternativa, CFU 1,5)
- **La ricerca bibliografica: dal quesito clinico al reperimento del materiale** (10 ore di lezione frontale, 8 ore di didattica alternativa, CFU 2)
- **L'analisi critica degli articoli** (8 ore di lezione frontale, 4 ore di didattica alternativa, CFU 1,5)
- **Elementi di base di statistica ed epidemiologia** (8 ore di lezione frontale, 2 ore di didattica alternativa, CFU 1)
- **Lingua inglese** (14 ore di lezione frontale, 14 ore di didattica alternativa,CFU 2)

- **Progettazione di un percorso di ricerca** (18 ore di lezione frontale, 14 ore di didattica alternativa, CFU 2)

MODULO 3: IL PERCORSO CLINICO DEL PAZIENTE ANZIANO CON SCOMPENSO CARDIACO

22 ore di lezione frontale, 12 ore di didattica alternativa

Crediti: 3

Insegnamenti:

- **Aggiornamenti di fisiopatologia, semeiotica, diagnostica e trattamenti terapeutici (farmacologia, dietoterapia) in cardiologia** (8 ore di lezione frontale, CFU 1)
- **La gestione della criticità nello scompenso cardiaco. La gestione del patrimonio venoso** (8 ore di lezione frontale, 8 ore di didattica alternativa, CFU 1)
- **Educazione terapeutica** (6 ore di lezione frontale, 4 ore di didattica alternativa, CFU 1)

MODULO 4: IL PERCORSO CLINICO DEL PAZIENTE ANZIANO CON BRONCO PNEUMOPATIA CRONICA OSTRUTTIVA (BPCO)

20 ore di lezione frontale, 8 ore di didattica alternativa

Crediti: 3

Insegnamenti:

- **Aggiornamenti di fisiopatologia, semeiotica, diagnostica e trattamenti terapeutici (farmacologia) in pneumologia** (8 ore di lezione frontale, CFU 1)
- **Aspetti psicorelazionali nella cronicità. Medicina narrativa e cronicità** (12 ore di lezione frontale, 8 ore di didattica alternativa, CFU 2)

MODULO 5: IL PERCORSO CLINICO DEL PAZIENTE ANZIANO CON DIABETE

20 ore di lezione frontale, 10 ore di didattica alternativa

Crediti: 3

Insegnamenti:

- **Aggiornamenti di fisiopatologia, semeiotica, diagnostica e trattamenti terapeutici (farmacologia, dietoterapia) in endocrinologia** (8 ore di lezione frontale, CFU 1)
- **Educazione terapeutica: lineamenti di progettazione** (6 ore di lezione frontale, 4 ore di didattica alternativa, CFU 1)
- **Educazione terapeutica: gestione di un caso- PIEDE DIABETICO** (6 ore di lezione frontale, 6 ore di didattica alternativa, CFU 1)

MODULO 6: IL PERCORSO CLINICO DEL PAZIENTE ANZIANO DEMENTE E CON PROBLEMI NEUROLOGICI

30 ore di lezione frontale, 16 ore di didattica alternativa

Crediti: 5

Insegnamenti:

- **Aggiornamenti di fisiopatologia, semeiotica, diagnostica e trattamenti terapeutici (farmacologia) in neurologia** (8 ore di lezione frontale, CFU 1)
- **I sistemi di valutazione cognitiva** (8 ore di lezione frontale, CFU 1)
- **Il processo riabilitativo: presidi tecniche** (8 ore di lezione frontale, 10 ore di didattica alternativa, CFU 2)
- **Educazione terapeutica (care giver) ed Aspetti psicorelazionali** (6 ore di lezione frontale, 6 ore di didattica alternativa, CFU 1)

MODULO 7: IL PERCORSO CLINICO DEL PAZIENTE ANZIANO ONCOLOGICO

22 ore di lezione frontale, 12 ore di didattica alternativa

Crediti: 4

Insegnamenti:

- **Aggiornamenti di fisiopatologia, semeiotica, diagnostica e trattamenti terapeutici (farmacologia, dietoterapia) in oncologia** (8 ore di lezione frontale, CFU 1)
- **La valutazione ed il trattamento del dolore** (6 ore di lezione frontale, 4 ore di didattica alternativa, CFU 1)
- **Aspetti psicorelazionali nel trattamento del paziente oncologico e terminale** (8 ore di lezione frontale, 8 ore di didattica alternativa, CFU 2)

MODULO 8: IL PERCORSO CLINICO DEL PAZIENTE ORTOGERIATRICO

22 ore di lezione frontale, 12 ore di didattica alternativa

Crediti: 4

Insegnamenti:

- **Aggiornamenti di fisiopatologia, semeiotica, diagnostica e trattamenti terapeutici (farmacologia, dietoterapia) in ortopedia-l'osteoporosi** (8 ore di lezione frontale, CFU 1)
- **Il processo riabilitativo** (6 ore di lezione frontale, 4 ore di didattica alternativa, CFU 1)
- **Aspetti di assistenza pre e post operatoria** (8 ore di lezione frontale, 8 ore di didattica alternativa, CFU 2)

MODULO 9: IL PERCORSO CLINICO DEL PAZIENTE ANZIANO TERMINALE

22 ore di lezione frontale, 12 ore di didattica alternativa

Crediti: 4

Insegnamenti:

- **Aggiornamenti di fisiopatologia, semeiotica, diagnostica e trattamenti terapeutici, (farmacologia, dietoterapia) nella fase terminale della vita** (8 ore di lezione frontale, CFU 1)
- **I luoghi e i riti del morire** (8 ore di lezione frontale, 8 ore di didattica alternativa, CFU 2)
- **Aspetti psicorelazionali nel paziente morente** (6 ore di lezione frontale, 4 ore di didattica alternativa, CFU 1)